



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
POSDRU
2007-2013



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2007-2013

Investește în oameni!

ORGANISMUL INTERMEDIAR REGIONAL
PROGRAMUL OPERAȚIONAL SECTORIAL DEZVOLTAREA
RESURSELOR UMANE

OIRPOSDRU REGIUNEA VEST

RAPORT DE ACTIVITATE 2009

“Omul nu este nimic altceva decât înșiruirea faptelor sale.”

[Hegel]

CUPRINS

<i>Capitolul I</i>	<i>OIR POSDRU REGIUNEA VEST: structură, atribuții, contact</i>
<i>Capitolul II</i>	<i>Activități realizate în anul 2009</i>
<i>Capitolul III</i>	<i>Resurse Umane</i>
<i>Capitolul IV</i>	<i>Inițiative</i>

Totul începe și se termină cu organizarea.

(Aristotel)

Capitolul I OIRPOSDRU REGIUNEA VEST

Organismul Intermediar Regional pentru Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane Regiunea Vest, denumit, în continuare, OIRPOSDRU Regiunea Vest, este organizat și funcționează în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 381/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale, cu modificările și completările ulterioare.

OIRPOSDRU Regiunea Vest este instituție publică cu personalitate juridică, finanțată de la bugetul de stat.

OIRPOSDRU Regiunea Vest asigură în teritoriu aplicarea unitară a atribuțiilor delegate de către Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane. Totodată a îndeplinit, pentru Subprogramul PHARE 2003, responsabilități delegate prin acord de implementare de către Autoritatea de Implementare din cadrul MMFPS și îndeplinește pentru programele PHARE 2004-2006, rolul de Autoritate de Implementare în relația cu Agenția de Implementare PHARE din cadrul MMFPS.

Structura organizatorică a OIRPOSDRU Regiunea VEST

- Director coordonator
- Serviciul Contractare
- Compartimentul Programare
- Compartimentul Selecție Operațiuni
- Serviciul Economic
- Biroul Managementul Calității
- Compartimentul Antifraudă și Nereguli
- Compartimentul Audit Intern

Atribuțiile OIR POSDRU VEST

OIRPOSDRU Regiunea Vest îndeplinește, în principal, următoarele atribuții:

- Asigură implementarea schemelor de finanțare nerambursabilă, componenta „Dezvoltarea Resurselor Umane” din cadrul Subprogramului PHARE 2004 – 2006 – Coeziune Economică și Socială, în calitate de Autoritate de Implementare, pe baza acordului de implementare încheiat cu Agenția de Implementare PHARE din cadrul MMFPS;
- Asigură implementarea Programului Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane, în calitate de organism intermediar, pe baza prevederilor „Acordului de delegare de funcții” încheiat cu Autoritatea de Management, cu modificările și completările ulterioare, și a principiilor managementului riguros, transparenței și parteneriatului, în conformitate cu legislația națională și comunitară.

Structura Organizatorică a OIRPOSDRU Regiunea Vest

Structura organigramei	Personal cuprins în organigramă
Director Coordonator	1
Serviciul Contractare	11
Compartimentul Programare	1
Compartimentul Selecție Operațiuni	4
Serviciul Economic	14
Biroul Managementul Calității	6
Compartimentul Antifraudă și Nereguli	2
Compartimentul Audit Intern	2
TOTAL	41

Conducerea OIRPOSDRU Regiunea Vest

Conducerea OIRPOSDRU Regiunea Vest este asigurată de directorul coordonator și șefii serviciilor și birourilor din cadrul organizației, respectiv:

- Șeful Serviciului Contractare;
- Șeful Serviciului Economic;
- Șeful Biroului Managementul Calității.

În coordonarea activităților instituției sunt implicați și coordonatorii de compartimente, care asigură realizarea corespunzătoare a activității compartimentelor respective.

Directorul coordonator

Directorul coordonator al OIRPOSDRU Regiunea Vest răspunde de buna desfășurare a activității organismului și este numit, prin ordin, de către ministrul muncii, familiei și protecției sociale, conform legii.

Directorul coordonator conduce întreaga activitate a organismului și îl reprezintă în raporturile cu MMFPS, cu organele administrației publice locale, celelalte instituții publice, unități economice și cu alte persoane juridice și fizice, în limitele competenței.

În aplicarea prevederilor legale, directorul coordonator emite decizii și adoptă măsurile necesare pentru ducerea la îndeplinire a acestora.

1. Serviciul Contractare

Are atribuții atât în cadrul programelor PHARE îndeplinind rolul de Unitate de Implementare cât și atribuții pentru îndeplinirea funcțiilor specifice OIRPOSDRU Regiunea Vest delegate de AMPOSDRU pentru implementarea POSDRU, și are următoarea structură:

- Compartimentul Contractare
- Compartimentul Suport Juridic

Compartimentul Contractare

Compartimentul Contractare are, în principal, următoarele atribuții:

Verifică și pregătește pentru semnare acordurile de finanțare cu beneficiarii de grant Phare și contractele de finanțare pentru beneficiarii POSDRU, precum și modificările acestora
Asigură, în colaborare cu AMPOSDRU, un sistem adecvat de management și control pentru POSDRU, în conformitate cu cerințele regulamentelor europene privind instrumentele structurale

Asigură implementarea recomandărilor specifice ca urmare a rapoartelor de audit și control emise de organisme naționale și europene abilitate și asigură transmiterea stadiului implementării măsurilor întreprinse către AMPOSDRU

Asigură îndeplinirea corespunzătoare a funcției delegate de AMPOSDRU de contractare și asigură realizarea monitorizării modalității de îndeplinire a acestora de către AMPOSDRU

Transmite AMPOSDRU spre informare lista contractelor de finanțare încheiate

Asigură informarea și publicitatea cu privire la contractele semnate în conformitate cu reglementările și prevederile legislației europene și naționale

Compartimentul Suport Juridic

Compartimentul Suport Juridic are, în principal, următoarele atribuții:

Asigură suport juridic pentru toate activitățile specifice OIRPOSDRU Regiunea Vest;

Avizează și contrasemnează acte cu caracter juridic elaborate de OIRPOSDRU Regiunea Vest;

Reprezintă OIRPOSDRU Regiunea Vest la instanțele judecătorești, la organele de urmărire penală, precum și la toate autoritățile și organele administrative cu atribuții jurisdicționale în baza mandatului acordat;

Acordă aviz juridic pentru achizițiile instituției conform prevederilor legale;

Asigură consultanță juridică pentru interpretarea legislației naționale sau europene aplicabile implementării fondurilor structurale și de preaderare, inclusiv cea specifică achizițiilor publice;

Asigură consultanță juridică pentru echipa de investigare a cazurilor de nereguli, în cazul nerespectării prevederilor contractului de finanțare de către beneficiari;

Avizează din punct de vedere juridic contractele de finanțare și amendamentele la contractele de finanțare care pot fi efectuate pe parcursul perioadei de implementare, înaintea ca aceste documente să fie supuse controlului financiar preventiv organizat la nivelul OIRPOSDRU Regiunea Vest;

Avizează din punct de vedere juridic rezilierea contractelor înainte ca această acțiune să fie supusă controlului financiar preventiv organizat la nivelul OIRPOSDRU Regiunea Vest.

2. Compartimentul Programare

Compartimentul Programare are atribuții pentru îndeplinirea funcțiilor specifice delegate de AMPOSDRU pentru implementarea POSDRU, respectiv:

Colaborează cu AMPOSDRU la revizuirea POSDRU și a DCI POSDRU;
Colaborează cu AMPOSDRU la elaborarea criteriilor de evaluare și selecție a proiectelor, pentru domeniile majore de intervenție delegate;
Colaborează cu AMPOSDRU la elaborarea și revizuirea schemelor de ajutor de stat și de minimis pentru domeniile majore de intervenție delegate, după caz;
Promovează parteneriate la nivel regional privind implementarea măsurilor finanțate din FSE;
Elaborează rapoarte necesare pentru reuniunile Comitetului de Monitorizare POSDRU privind stadiul implementării domeniilor majore de intervenție delegate;
Elaborează rapoartele semestriale de implementare pentru d.m.i. delegate
Furnizează AMPOSDRU toate informațiile necesare pentru: realizarea monitorizării și raportării la nivel de program, pentru elaborarea rapoartelor anuale de implementare, pentru realizarea evaluării la nivel de program.

3. Compartimentul Selecție Operațiuni

Compartimentul Selecție Operațiuni are atribuții pentru îndeplinirea funcțiilor specifice delegate de AMPOSDRU pentru implementarea POSDRU, respectiv:

Elaborează condițiile specifice ale Ghidurilor Solicitantului, inclusiv corrigenda de modificare, dacă este cazul, și le supune spre avizare AMPOSDRU;
Colaborează cu AMPOSDRU la elaborarea planului anual de lucru pentru domeniile majore de intervenție delegate;
Lansează la nivel regional cereri de propuneri de proiecte conform planului anual de lucru aprobat de AMPOSDRU;
Asigură publicitatea adecvată lansării cererilor de propuneri de proiecte;
Primește cererile de finanțare înregistrate de AMPOSDRU, depuse de către potențialii beneficiari, în vederea obținerii finanțării din POSDRU;

4. Serviciul Economic

Are atribuții în cadrul FSE și instituțional pentru activitățile proprii ale OIRPOSDRU Regiunea Vest și are următoarea structură:

- Compartimentul Verificare Proiecte Finanțate
- Compartimentul Economico-financiar

Compartimentul Verificare Proiecte Finanțate

Compartimentul Verificare Proiecte Finanțate are, în principal, următoarele atribuții:

Asigură o monitorizare corespunzătoare a proiectelor contractate de OIRPOSDRU Regiunea Vest, inclusiv prin verificări la fața locului a operațiunilor și prin efectuarea de vizite de monitorizare obligatorii;
Efectuează verificări administrative în urma primirii cererilor de rambursare de la beneficiari;
Verifică cererile de prefinanțare și documentele suport;

Verifică cererile de rambursare și documentele suport primite de la beneficiari, validează cheltuielile eligibile efectuate de beneficiari și le înaintează în vederea efectuării plății către AMPOSDRU.

Compartimentul Economico-financiar

Asigură evidența contabilă extrabilanțieră aferentă operațiunilor FSE;
Exercită activitatea de control financiar preventiv propriu pentru operațiunile specifice FSE;
Asigură buna organizare și desfășurare a activității financiar-contabile în instituție, în conformitate cu dispozițiile legale;
Asigură încadrarea personalului selectat; furnizează suport în evaluarea și promovarea personalului.

5. Biroul Managementul Calității

Biroul Managementul Calității are următoarea structură:

- Compartimentul Verificare Tehnică (ex-ante);
- Compartimentul Managementul Informației.

Compartimentul Verificare Tehnică (ex-ante)

Compartimentul Verificare Tehnică (ex-ante) are atribuții pentru îndeplinirea funcțiilor specifice în cadrul Autorității de Implementare PHARE și atribuții pentru îndeplinirea funcțiilor delegate de AMPOSDRU pentru implementarea POSDRU.

PHARE:

- Verifică documentele elaborate de către unitățile din cadrul Autorității de Implementare PHARE
- Realizează sinteze și raportări privind stadiul implementării proiectelor, dificultăți întâmpinate și soluții identificate

FSE :

- Verifică, pe baza listelor de verificare specifice, documentele de lansare, selecție și contractare elaborate de către compartimentele din cadrul OIRPOSDRU Regiunea Vest, urmărind conformitatea cu regulamentele comunitare și legislația națională privind finanțarea nerambursabilă din fonduri comunitare și naționale și cu procedurile interne
- Coordonează elaborarea documentelor de raportare referitoare la activitatea OIRPOSDRU Regiunea Vest
- Asigură coordonarea procesului de management al riscurilor
- Asigură raportarea privind calitatea documentelor la nivelul OIRPOSDRU Regiunea Vest

Compartimentul Managementul Informației

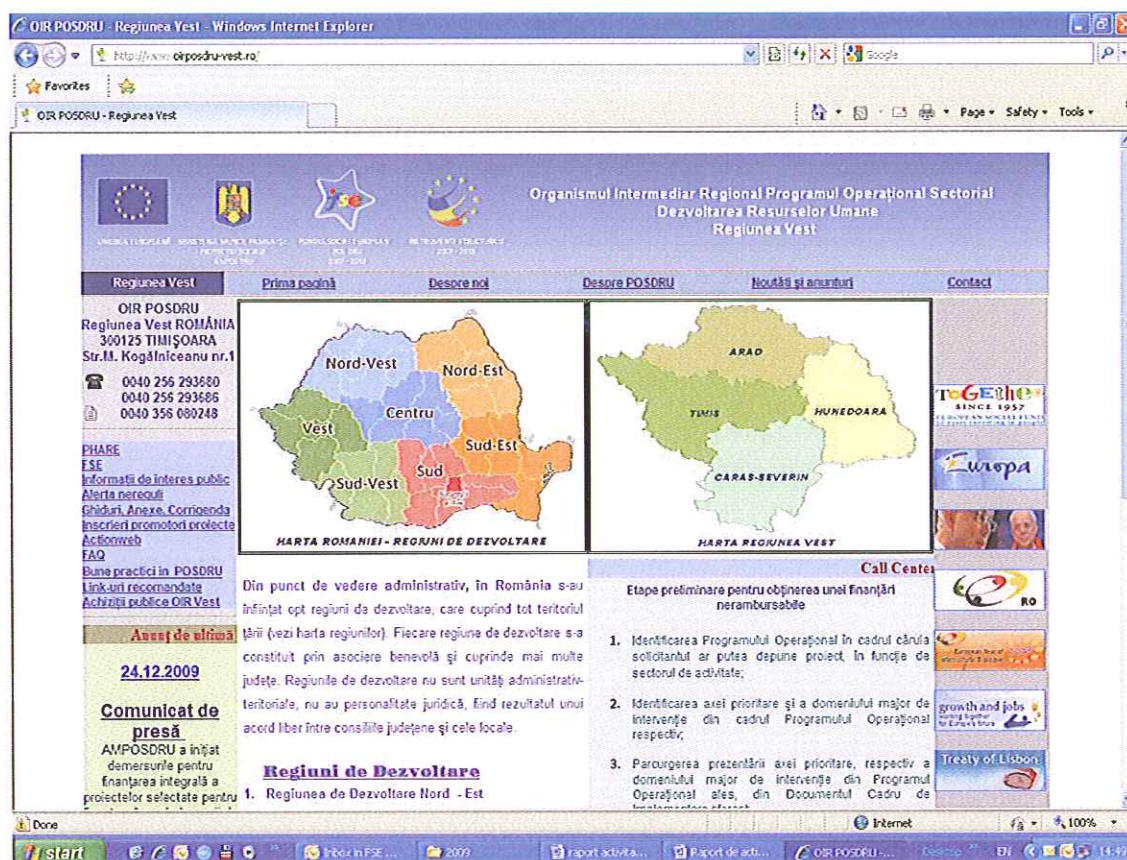
Compartimentul Managementul Informației are, în principal, următoarele atribuții:

Asigură prelucrarea solicitărilor de informații și transmiterea răspunsurilor către potențialii beneficiari și beneficiari ai proiectelor implementate la nivelul OIRPOSDRU Regiunea Vest finanțate în cadrul POSDRU;

Asigură funcția de birou de informare (help-desk) pentru beneficiari;
 Asigură măsuri de informare a potențialilor beneficiari privind depunerea cererii de finanțare și criteriile de selecție ce vor fi utilizate;
 Organizează și actualizează baza de date cu potențialii beneficiari
 Asigură relația cu mass-media și accesul la informațiile publice, în conformitate cu prevederile legale în vigoare; coordonează relația OIRPOSDRU Regiunea Vest cu mass-media.

Tehnologia informației

Asigură funcționarea sistemelor de colectare, prelucrare și management al informațiilor și datelor statistice privind implementarea Programului Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane și evaluarea și monitorizarea asistenței financiare comunitare acordate pentru implementarea acestuia, la nivelul OIRPOSDRU Regiunea Vest;
 Asigură funcționarea și utilizarea corectă a sistemului informatic;
 Actualizează cu regularitate conținutul paginii de internet a OIRPOSDRU Regiunea Vest pe baza documentelor și indicațiilor transmise de ofițerii de informare și publicitate.



6. Compartimentul Antifraudă și Nereguli

Compartimentul Antifraudă și Nereguli îndeplinește atribuțiile delegate de către AMPOSDRU, în domeniul specific de activitate, ce revin organismului intermediar în calitate de Autoritate de Implementare PHARE precum și aceea de Organism Intermediar al Autorității de Management pentru Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane (AMPOSDRU).

Gestionează procesul operațional de management al neregulilor în cadrul Autorității de Implementare PHARE OIRPOSDRU dar și în cadrul Organismului Intermediar POSDRU Regiunea Vest;

Coordonează, planifică și organizează activitățile de prevenire, detectare, raportare, înregistrare și urmărire a corectării neregulilor privind utilizarea fondurilor comunitare, precum și a fondurilor de cofinanțare aferente;

Verifică sesizările provenite din afara și din interiorul OIRPOSDRU Regiunea Vest;

Efectuează misiuni de verificare ad-hoc, declanșate pe baza deciziei directorului;

Constată sumele plătite necuvenit din asistență financiară nerambursabilă FSE acordată de CE și/sau din fondurile de cofinanțare aferente, ca urmare a unor nereguli.

7. Compartimentul Audit Intern

Compartimentul de audit intern are, în principal, următoarele atribuții:

- elaborează proiectul planului anual de audit public intern și îl transmite, spre informare, Direcției de Audit Public din cadrul MMFPS

- efectuează activități de audit public intern pentru a evalua dacă sistemele de management financiar și control ale OIRPOSDRU Regiunea Vest sunt transparente și sunt conforme cu normele de legalitate, regularitate, economicitate, eficiență și eficacitate. Auditul public intern se exercită asupra tuturor activităților desfășurate de OIRPOSDRU Regiunea Vest, în cadrul acestora implementarea fondurilor comunitare vizând atât PHARE cât și FSE;

Date de contact

Organismul Intermediar Regional pentru Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane Regiunea Vest are sediul în Timișoara și trei birouri teritoriale în județele Arad, Carș Severin și Hunedoara.



HARTA REGIUNEI VEST

OIRPOSDRU Regiunea Vest	<u>Biroul Teritorial Arad</u>	<u>Biroul Teritorial Caraș-Severin</u>	<u>Biroul Teritorial Hunedoara</u>
Timișoara Str Mihail Kogălniceanu nr. 1, cod poștal 300125 Tel: (+40 256) 293 686 Fax: (+40 356) 080 248	CIP Arad Arad Str. C. Coposu, nr.24 C, E3-S5, et. 3 Tel/fax: 0250 257 212	CIP Caraș-Severin Reșița Str. Traian Lalescu nr.17 Tel-fax: 0255 212 213	CIP Hunedoara Deva Str. Aurel Vlaicu nr.25 Tel-fax : 0254 229 080

E-mail: fsevest@oirposdru-vest.ro
Website: <http://www.oirposdru-vest.ro/>

“Toate realizările reprezintă triumful
perseverenței”

(John Rennie)

Capitolul II

Activități realizate în 2009

A. Lansare apeluri pentru propuneri de proiecte de tip grant

Conform calendarului de activități stabilit de Autoritatea de Management POSDRU, în 16 Aprilie 2008 au fost lansate cereri de propuneri de proiecte de grant pentru cele 3 Domenii Majore de Intervenție din POSDRU finanțate de Fondul Social European, pentru care OIRPOSDRU Regiunea Vest are responsabilitatea gestionării. Cele 3 DMI sunt prezentate mai jos:

DMI gestionate de OIRPOSDRU Regiunea Vest

Anul lansării	2008		
Axa Prioritară	3 „Creșterea adaptabilității lucrătorilor și a întreprinderilor”		
Domeniu Major de Intervenție	3.1 „Promovarea culturii antreprenoriale”	3.2 „Formare profesională și sprijin pentru întreprinderi și angajați pentru promovarea adaptabilității”	5 „Promovarea măsurilor active de ocupare”
			5.1 „Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare”
Număr Call	29	37	48

În anul 2009 nu au fost lansate cereri de propuneri de proiecte de grant, ci doar cereri de propuneri de proiecte strategice și schemele de ajutor de stat și ajutorul de minimis.

B. Evaluare proiecte

Procesul de evaluare și selecție a cererilor de finanțare depuse pe aceste Call-uri s-a realizat în perioada 2008 – 2009, în cadrul a 3 sesiuni de evaluare organizate la nivelul OIRPOSDRU Regiunea Vest.

Sesiune de evaluare	Sesiunea 1		Sesiunea 2		Sesiunea 3	
	29	37	48	48	29	37
Număr Call evaluat						
Perioada de evaluare	21.07 – 19.08.2008		01.09 – 12.12.2008		03.03 – 30.04.2009	
					06.02 – 06.03.2009 06.05 – 14.05.2009 23.09.2009	48
						03.03 – 18.03.2009

Situația proiectelor depuse în Regiunea Vest este prezentată astfel:

Moneda = RON

FSE – proiecte de tip grant – Sesiunea 1

Domeniu Major de Intervenție	3.1 „Promovarea culturii antreprenoriale”	3.2 „Formare profesională și sprijin pentru întreprinderi și angajați pentru promovarea adaptabilității”	5.1 „Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare”
Număr Call	29	37	48
Perioadă de depunere	16.04 – 01.07.2008		
Număr de proiecte depuse	2	5	1
Finanțare nerambursabilă solicitată	2.089.355,20	3.116.217,96	661.449
Alocare financiară	13.212.624	13.908.965	9.552.370

FSE – proiecte de tip grant – Sesiunea 2

Domeniu Major de Intervenție	3.1 „Promovarea culturii antreprenoriale”	3.2 „Formare profesională și sprijin pentru întreprinderi și angajați pentru promovarea adaptabilității”	5.1 „Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare”
Număr Call	29	37	48
Perioadă de depunere	-	-	01.07 – 31.08.2008
Număr de proiecte depuse	-	-	3
Finanțare nerambursabilă solicitată	-	-	3.320.131
Alocare financiară	-	-	9.552.370

FSE – proiecte de tip grant – Sesiunea 3

Domeniu Major de Intervenție	3.1 „Promovarea culturii antreprenoriale”	3.2 „Formare profesională și sprijin pentru întreprinderi și angajați pentru promovarea adaptabilității”	5.1 „Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare”
Număr Call	29	37	48
Perioadă de depunere	11.09 – 22.12.2008		
Număr de proiecte depuse	28	46	13
Finanțare nerambursabilă solicitată	42.551.982,16	65.348.250,16	16.897.211,13
Alocare financiară	13.212.624	13.908.965	9.552.370

În cel de-al treilea trimestru al anului 2009 s-au depus și înregistrat la sediul OIRPOSDRU Regiunea Vest 9 contestații pe Call-ul 37. Una dintre ele s-a soluționat la nivelul OIRPOSDRU Regiunea Vest, iar celelalte 8 s-au soluționat în cadrul Comitetului de Soluționare a Contestațiilor (CSC) organizat la nivelul AMPOSDRU, din care a făcut parte și un membru evaluator din cadrul OIRPOSDRU Regiunea Vest. 3 dintre aceste contestații au fost admise de către membrii evaluatori ai CSC, cererile de finanțare aferente acestora fiind recomandate spre re-evaluare, iar 5 contestații au fost respinse. Astfel, în cadrul Comitetului de Evaluare de la nivelul OIRPOSDRU Regiunea Vest au fost re-evaluate cele 3 cereri de finanțare. Dintre acestea, două cereri au fost respinse, iar o cerere de finanțare a fost admisă.

Astfel, în urma procesului de soluționare a contestațiilor, situația proiectelor evaluate în cadrul celor 3 sesiuni de evaluare desfășurate la nivelul OIRPOSDRU Regiunea Vest este următoarea:

Situație evaluare proiecte

Anul de lansare	2008		
Domeniu Major de Intervenție	3.1 „Promovarea culturii antreprenoriale”	3.2 „Formare profesională și sprijin pentru întreprinderi și angajați pentru promovarea adaptabilității”	5.1 „Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare”
Număr Call	29	37	48
Alocare financiară pe regiune	13.212.624	13.908.965	9.552.370
Număr de proiecte depuse	30	51	17
Număr de proiecte respinse	27	36	11
Număr de proiecte selectate ca rezerve	0	4	0
Număr de proiecte recomandate spre finanțare	3	11	6

C. Activități de informare și publicitate privind posibilitățile de finanțare prin FSE și Biroul de informare și suport în implementarea proiectelor (help-desk)

Activitatea de informare și suport/help-desk se desfășoară atât la sediul OIRPOSDRU Regiunea Vest, prin vizite directe ale promotorilor și beneficiarilor de finanțare nerambursabilă, prin răspunsul la solicitările telefonice și în scris, precum și în afara acestuia prin organizarea și participarea la o serie de seminarii/workshopuri sau în cadrul campaniei Door-to-Door. Deoarece în anul 2009 nu au fost lansate noi cereri de propuneri de proiecte, biroul de sprijin/help-desk și structurile de specialitate au oferit asistență în implementare beneficiarilor de proiecte de tip grant.

OIRPOSDRU Regiunea Vest, prin biroul de sprijin/help-desk și prin acțiunile de informare și publicitate desfășurate de ofiterii Compartimentului Managementul Informației, a oferit suport și sprijin și pentru potențialii beneficiari ai schemelor de ajutor de stat și de minimis și cererilor de propuneri de proiecte strategice.

Activitate	Indicatori de performanță	Observații
Lista beneficiarilor, publicată și actualizată pe pagina de internet, în conformitate cu prevederile regulamentelor relevante	1	
Evenimente de informare și publicitate	19	Aproximativ 1300 de persoane au fost informate în cadrul campaniilor și evenimentelor de informare și publicitate
Relatări în presa audio-video și în presa scrisă	32	
Înregistrări privind solicitările potențialilor beneficiari cu răspunsurile aferente	129	Întrebări pe proiecte strategice, pe ajutorul de stat și pe ajutorul de minimis
Înregistrări privind solicitările beneficiarilor de finanțare nerambursabilă cu răspunsurile aferente	52	Beneficiarii de grant au fost asistați și în respectarea vizibilității și identității vizuale a materialelor utilizate în implementarea proiectelor
Înregistrări în baza de date cu potențialii beneficiari pentru fiecare domeniu major de intervenție	600	Baza de date este actualizată permanent
Actualizarea paginii de internet a instituției	60	www.oirposdru-vest.ro

Pe parcursul anului 2009, OIRPOSDRU Regiunea Vest a desfășurat o serie de activități și publicitate menite să crească gradul de informare al potențialilor beneficiari ai POSDRU, astfel încât calitatea cererilor de finanțare depuse de aceștia să crească. OIR POSDRU Regiunea Vest a oferit de asemenea asistență în implementare beneficiarilor de finanțare nerambursabilă. În cadrul acestor

activități de informare și publicitate (campanii de informare, caravane informaționale, seminarii, ateliere de lucru, mese rotunde, campanii door-to-door, etc) au fost prezentate fondurile structurale, logica intervenției FSE, POSDRU, Ghidurile solicitantului, corrigenda, anexe, liniile de finanțare deschise, termenele de depunere, etapele preliminară pentru obținerea unei finanțări nerambursabile, modalitatea de aplicare și criterii de selecție, aspecte legate de implementarea proiectelor finanțate din FSE, relații de parteneriat, achiziții publice, managementul financiar, monitorizarea proiectelor, etc. Au fost publicate comunicate de presă și s-a actualizat permanent baza de date cu potențialii beneficiari.

Unele dintre activitățile de informare și publicitate au fost organizate integral de către OIRPOSDRU Regiunea Vest, altele în parteneriat și cu sprijinul altor instituții din regiune. Mai jos sunt enumerate câteva dintre acțiunile desfășurate în anul 2009:

1. **Inserția profesională a persoanelor dezavantajate: oportunități și provocări (workshop)**
2. **Campania de Informare EuroInfo Fonduri 2009 (Întâlnire de lucru cu promotorii locali din județul Caraș-Severin: Reșița, Oțelu Roșu, Luncavița, Oravița, Bozovici, Berzasca)**



3. Seminar de informare ajutorul de stat si minimis (Târgul de afaceri Arad)
4. Caravană informațională (seminarii de informare în județul Arad, Lipova, Ineu)
5. Atelier de lucru (pentru ONG-uri)
6. Sesiune de informare privind Schemele de ajutor de stat și de minimis (Timișoara)



7. Campania Door-to-Door (în regiunea Vest – 26 de instituții - întreprinderi asistate)

Activitatea Compartimentului Managementul Informației a urmărit crearea identității organizatorice, creșterea vizibilității OIR POSDRU Regiunea Vest, promovarea oportunităților de finanțare nerambursabilă prin POSDRU, personalizarea relației cu potențialii promotori de proiecte și îmbunătățirea relației cu mass-media regională.

D. Monitorizare

Scopul monitorizării este de a contabiliza resursele utilizate (umane, financiare, materiale) și rezultatele atinse în cadrul implementării proiectului de grant, în vederea verificării respectării de către beneficiari a clauzelor contractuale și a prevederilor cuprinse în cererea de finanțare referitoare la asigurarea conformității cu politicile Uniunii Europene și Naționale, în special cele privind achizițiile publice, egalitatea de șanse și nediscriminarea, informarea și publicitatea, dezvoltarea durabilă .

În anul 2009 au fost finalizate proiectele aferente următoarelor scheme de finanțare nerambursabilă:

- Phare 2006 Măsuri active pentru ocuparea forței de muncă MAO
- Phare 2006 Promovarea învățării pe parcursul întregii vieți pentru calificarea și recalificarea forței de muncă LLL
- Phare 2006 Servicii Sociale SS
- Phare 2006 Măsuri de incluziune socială MIS

	Phare 2006 MAO	Phare 2006 LLL	Phare 2006 MIS	Phare 2006 SS
Schema de grant				
Valoare totală – în euro	425,054.00	452,937.00	651,480.00	595,687.00
Număr de proiecte monitorizate	4	6	9	6
Număr de contracte reziliate	-	-	-	-
Număr de vizite trimestriale la locul de implementare/rapoarte	16	24	36	24
Număr de vizite speciale la locul de implementare/rapoarte	1	1	1	1
Număr de modificări aduse la contract (acte adiționale/notificări)	7	4	34	16
Număr de rapoarte trimestriale/intermediare	16	24	36	24
Număr rapoarte finale	-	-	6	-

Valoarea contractelor de finanțare nerambursabilă pentru Phare 2006 a fost de 2 125 158.00 E.

Toate cele 6 proiecte pe Phare 2006 „Promovarea învățării pe parcursul întregii vieți pentru calificarea și recalificarea forței de muncă ” au avut o perioadă de implementare de 12 luni.

Din cele 4 proiecte pe Phare 2006 „Măsuri active pentru ocuparea forței de muncă”, trei au fost cu perioadă de implementare de 12 luni, iar un proiect cu perioadă de implementare de 10 luni.

Din cele 6 proiecte pe Phare 2006 „Servicii Sociale”, patru au fost cu perioadă de implementare de 12 luni, unul cu perioadă de implementare de 13 luni iar unul de 14 luni.

În cazul proiectelor pe Phare 2006 Măsuri de incluziune socială, 7 proiecte au avut perioadă de implementare de 12 luni, un proiect de 10 luni și unul de 11.5 luni.

De asemenea, au fost finalizate 32 de rapoarte finale pe Phare 2005 pe schemele de finanțare nerambursabilă Phare 2005 MAO, Phare 2005 LLL și Phare 2005 MIS.

E. Contractare FSE

Activitatea de contractare urmărește asigurarea derulării procesului de pregătire pentru semnarea și modificarea contractelor în cadrul OIRPOSDRU Regiunea Vest. Pentru derularea activităților de contractare există un flux continuu de documente și informații între compartimentele responsabile cu elaborarea, verificarea și avizarea documentelor.

În anul 2009 au fost contractate 14 proiecte depuse pe cele 3 DMI gestionate de OIR POSDRU Regiunea Vest.

Volumul proiectelor contractate

Anul de realizare	2009		
Domeniu Major de Intervenție	3.1 „Promovarea culturii antreprenoriale”	3.2 „Formare profesională și sprijin pentru întreprinderi și angajați pentru promovarea adaptabilității”	5.1 „Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare”
Număr Call	29	37	48
Alocare financiară pe regiune	13.212.624	13.908.965	9.552.370
Număr de proiecte contractate	1	8	5
Suma contractată	558.254	10.644.408,30	6.165.370
Proiecte propuse spre respingere în contractare	2	2	1
Grad de utilizare a fondurilor	4%	77%	65%

F. Verificare proiecte finanțate

Din martie 2009 până în decembrie 2009, OIR POSDRU Regiunea Vest a primit 13 cereri de rambursare din care 4 sunt trimise la Autoritatea de Management în vederea efectuării plății iar 7 sunt în curs de verificare, solicitându-se clarificări.

Au fost soluționate și trimise la Autoritatea de Management în vederea efectuării plății 12 dosare de prefinanțare.

Din totalul de 14 beneficiari de finanțare nerambursabilă POSDRU proiecte de grant regiunea Vest 2 sunt instituții publice și au primit prefinanțarea de la ordonatorul principal de credite și nu de la Autoritatea Contractantă.

G. Compartimentul antifraudă și nereguli (CAN)

Compartimentul Antifraudă și Nereguli conform acordului de delegare de funcții încheiat între OIR POSDRU Regiunea Vest și Autoritatea de Management pentru POSDRU din cadrul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale are două funcții specifice delegate: Managementul Neregulilor și Control Antifraudă, funcții impuse a fi raportate trimestrial către aceasta.

Atribuțiile specifice ale CAN

CAN din cadrul OIR POSDRU Vest desfășoară misiuni de verificare ca urmare a sesizărilor și alertelor de nereguli sau pe baza planurilor misiunilor de verificare la fața locului, cu scopul de a constata și a recupera sumele plătite necuvenit din asistență nerambursabilă acordată României de Comunitatea Europeană (CE) precum și fondurile de cofinanțare aferente, ca urmare a unor nereguli.

Obiectul constatării existenței creanțelor bugetare îl constituie stabilirea neregulilor, prejudiciilor și/sau a persoanelor juridice și/sau fizice debitoare, ca urmare a nerespectării legalității, conformității și regularității utilizării și administrării fondurilor comunitare și a fondurilor de cofinanțare aferente.

În ceea ce privește managementul neregulilor, cea mai importantă acțiune a OIR este identificarea, constatarea, prevenirea și raportarea neregulilor detectate în implementarea proiectelor din fonduri nerambursabile acordate României de către Comisia Europeană. Aceasta acțiune, conform procedurilor interne aprobate de către Directorul General AMPOSDRU, intră în obligativitatea tuturor angajaților instituției noastre.

În procesul de implementare a proiectelor schemelor de grant Phare și POSDRU, OIR POSDRU Vest are obligația de a monitoriza și raporta cazurile de nereguli/frauda AMPOSDRU, Fondului Național/Autoritatea de Certificare Plăți sau în cazuri excepționale/sensibile Departamentului de Luptă Antifraudă - DLAF, și de asemenea OIR POSDRU Regiunea Vest face recomandări beneficiarilor de proiecte iar dacă e cazul aplică măsurile corective ce se impun astfel încât bugetul general al CE să nu fie prejudiciat de cheltuieli în mod eronat plătite.

Acțiuni desfășurate de CAN

În cursul anului 2009, CAN a acordat o importanță deosebită recomandărilor AMPOSDRU de eficientizare a procesului de elaborare și verificare a rapoartelor descriptive finale și a rapoartelor financiare finale, pentru programul național Phare 2005.

În această acțiune CAN a acordat sprijin beneficiarilor de contracte de finanțare nerambursabilă PHARE 2005 în definitivarea rapoartelor finale, efectuarea de vizite la locul de implementare a proiectului, analiza raportului final precum și un control al documentelor justificative înainte de transmiterea oficială a rapoartelor finale către AMPOSDRU.

CAN împreună cu alți reprezentanți ai OIRPOSDRU Regiunea Vest, cu atribuții specifice de monitorizare, au verificat la momentul vizitei de monitorizare finală pe baza documentelor originale, conformitatea datelor furnizate de beneficiari cu obiectivele proiectului, cu informațiile din proiectul aprobat, cu modificările ulterioare și cu rezultatele estimate.

Scopul acțiunii desfășurate a fost de a asigura verificarea atingerii obiectivelor proiectului și a indicatorilor de monitorizare propuși, de a preveni plata unor costuri neeligibile către beneficiari contractelor de finanțare nerambursabilă, prevenirea, detectarea, corectarea și recuperarea eventualelor nereguli, precum și de a armoniza controlul exercitat la nivelul OIRPOSDRU Regiunea Vest, prin definirea unor cerințe specifice care să asigure că proiectele au fost implementate în conformitate cu clauzele contractuale, regulamentele CE și legislația națională.

Referitor la beneficiarii de grant ai Fondurilor Sociale Europene, CAN a desfășurat acțiuni în vederea detectării eventualelor nereguli, de prevenire a acestora și unde a fost cazul, a propus măsurile de corecție astfel încât bugetul general al Comisiei Europene să nu fie prejudiciat de sumele plătite necuvenit

Acțiuni aferente proiectelor finanțate în cadrul schemelor de finanțare nerambursabilă Phare 2005 și FSE

<i>Proiecte verificate</i>	<i>Nr vizite la fata locului</i>	<i>Nr. proiecte in care au fost detectate nereguli, ce au impus masuri corectiv</i>	<i>Alerte nereguli transmise AM</i>
Phare 2005	32	32	1
FSE	3	1	0

Concluzii:

Urmare acțiunilor desfășurate în cursul anului 2009 a dus la reducerea numărului de alerte de nereguli datorită măririi numărului de acțiuni în scopul prevenirii neregulilor prin implementarea unor măsuri corective de către OIR Vest, măsuri ce au crescut ca număr față de anii precedenți.

CAN, în controlul la fața locului a constatat erori/greșeli /nereguli în implementarea și monitorizarea proiectelor, constatări ce s-au materializat într-un plan de acțiuni pe anul 2010, în interiorul organizației, sub formă de seminarii de informare, diseminare individuală cu personalul implicat în monitorizarea proiectelor, scopul fiind evitarea apariției în viitor a acelorași tipuri de nereguli.

Față de rezultatele prezentate, conducerea OIRPOSDRU Vest a decis menținerea acestor acțiuni și în cursul anului 2010, pentru programul național Phare 2006 care intră în faza de finalizare proiecte și pentru programul POSDRU – FSE.

H. Compartimentul Audit Intern

Pe parcursul anului 2009 s-au desfășurat patru misiuni de audit – aparținând domeniului auditabil *administrarea, gestionarea și utilizarea fondurilor europene* - având ca teme:

1. „Analiza procesului de evaluarea a ofertelor în cadrul programului Phare 2006”;
2. „Evaluarea activității de contractare și verificare tehnică (ex-ante) aferentă Programului Phare 2006”;
3. „Evaluarea stadiului pregătirii și trecerii la implementarea programelor finanțate din instrumente structurale”
4. „Evaluarea procesului de verificare și certificare a cheltuielilor, precum și a efectuării plăților aferente contractelor de grant din cadrul Programului Phare 2004.”.

Rezultatele verificărilor însoțite de recomandările auditului intern au fost prezentate conducerii structurii auditate urmând ca aceasta să întocmească un plan de acțiune în care să fie prevăzute acțiunile ce se impun, persoanele responsabile și termenele de implementare a acestora.

Pentru domeniul auditabil *administrarea, gestionarea și utilizarea fondurilor europene* din analiza de risc efectuată în vederea elaborării planului de audit pentru anul 2010 au rezultat obiectele auditabile cele mai sensibile la factorii de risc asociat, astfel:

1. Evaluarea procesului de efectuare a plăților aferente Programului Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane finanțat din FSE și a modului de înregistrare în contabilitate;
2. Evaluarea activității de contabilitate organizată la nivelul OIR POS DRU Regiunea Vest.;
3. Evaluarea procesului de Implementare a Programelor de finanțare din fonduri comunitare post-aderare, a evoluției și gradului de absorbție a acestor fonduri;
4. Evaluarea procesului de verificare și certificare a cheltuielilor, precum și a efectuării plăților aferente contractelor de grant din cadrul Programului Phare 2005.

„Fiecare om e o întrebare pusă din nou
Spiritalului Universului”

(Mihai Eminescu)

Capitolul III Resurse Umane

Evoluție personal

<i>Decembrie 2007</i>	<i>Decembrie 2008</i>	<i>Decembrie 2009</i>
33	41	41

Instruiri 2009

Luna	IAN	FEB	MAR	APR	MAI	IUN	IUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC	TOTAL
Nr. zile	2	0	8	0	0	5	15	0	10	20	21	5	86

Tematica instruirii	Programare și evaluare	Contractare/ Monitorizare	Managementul riscului	Management financiar	Achiziții publice/Audit	Study visit	FSE	Resurse umane	IT/ Informare	Management nereguli
Ponderea	0 %	15 %	0 %	8%	1 %	1 %	18 %	0 %	10 %	5 %

Capitolul IV Inițiative

„Viitorul este suma pașilor pe care-i faceți, inclusiv a celor mici, ignorați sau luați în răs „

[Henri Coandă]

Inițiative pentru ridicarea performanței manageriale a instituției

1. Îmbunătățirea colaborării dintre părțile semnatare ale Protocolului de Colaborare între Organismele Intermediare responsabile cu Gestionarea Fondurilor Europene Regiunea Vest, în scopul asigurării unei cât mai bune corelări a activităților specifice implementării, în mod eficient, a fondurilor europene destinate realizării unei dezvoltări durabile și echilibrate, la nivelul Regiunii Vest



- 2. Organizarea de instruiuri interne privind procedurile FSE pentru o pregătire cât mai bună a personalului implicat în gestionarea fondurilor europene**
- 3. Reuniuni ale grupurilor de lucru constituite în cadrul OIR POSDRU Regiunea Vest în vederea unei continue actualizări a procedurilor de lucru**
- 4. Intensificarea activităților de informare, publicitate și promovare a oportunităților de finanțare oferite de POSDRU prin o varietate de acțiuni: helpdesk prin biroul de sprijin, informare prin website, evenimente față în față: lansări regionale, seminarii de informare, seminarii de implementare, caravane și campanii de informare**
- 5. Actualizarea permanentă a bazei de date cu potențialii promotori**
- 6. Mărirea numărului de acțiuni în scopul prevenirii neregulilor**